



PUČKO
OTVORENO
UČILIŠTE
ZAGREB

Godišnji program rada i Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu

U Zagrebu, prosinac 2025.

Sadržaj:

A. Godišnji program rada Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu.....	3
1. Uvod.....	3
2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti	3
2.1. Unutarnje ustrojstvo	5
2.2. Prostorni i materijalni uvjeti.....	6
2.3. Ljudski potencijali	6
3. Vizija i misija Pučkog otvorenog učilišta Zagreb	8
4. Programski ciljevi i programi za 2026.....	8
4.1. Srednja škola i osnovna škola za odrasle	8
4.2. Osposobljavanje i usavršavanje.....	12
4.3. Kultura i nakladništvo	17
4.3.1. Centar za kulturu	17
4.3.2. Nakladništvo.....	20
4.3.3. Knjižnica	23
4.4. Sveučilište za treću životnu dob	24
4.5. EU projekti, razvoj i istraživanje	26
4.6. Najam poslovnog prostora Pučkog otvorenog učilišta Zagreb	29
4.7. Poslovno veleučilište Zagreb.....	30
4.8. Zajedničke programske zadaće	31
5. Financijski plan POUZ-a po programima i izvorima financiranja.....	31
B. Financijski plan za 2026. godinu prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.....	33
1. Plan prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji u 2026. godini	34
1.1. Plan prihoda po ekonomskoj klasifikaciji.....	34
1.2. Plan rashoda po ekonomskoj klasifikaciji.....	36
1.3. Plan financijskog rezultata	38
2. Plan zaduživanja i otplata u 2026. godini	39
3. Obrazloženje financijskog plana	39
3.1. Obrazloženje skupine prihoda	39
3.2. Obrazloženje skupine rashoda.....	41

A. Godišnji program rada Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu

Prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (čl. 5), svi uvjeti za donošenje Godišnjeg programa rada Pučkog otvorenog učilišta Zagreb su ispunjeni. Stoga se, u skladu s navedenim, u nastavku pod točkom A. donosi Godišnji program rada.

1. Uvod

Pučko otvoreno učilište Zagreb (dalje: Učilište), jedna od najstarijih ustanova za obrazovanje odraslih u Republici Hrvatskoj, već 118 godina kontinuirano djeluje u području obrazovanja, kulture, nakladništva i cjeloživotnog učenja. Unatoč izazovima koji proizlaze iz zakonodavnih promjena, potrebama ubrzanog tržišta rada, rastućoj konkurenciji i nedostatku nastavnog i stručnog kadra, Učilište nastavlja održavati vodeću poziciju u Gradu Zagrebu te aktivno radi na jačanju svog položaja i na nacionalnoj razini.

Načela obrazovanja odraslih, kao i strateške smjernice Grada Zagreba, Republike Hrvatske i Europske unije, čvrsto su ugrađena u djelatnost Učilišta. Ona predstavljaju temelj za razvoj suvremenih metoda poučavanja i učenja te izradu novih programskih modela prilagođenih potrebama polaznika i trendovima u društvu i gospodarstvu. Usklađenost sa strateškim dokumentima na lokalnoj, nacionalnoj i europskoj razini ostaje ključan preduvjet za daljnji napredak i održiv rast ustanove.

Tijekom 2025. godine Učilište je uspješno prošlo vanjsko vrednovanje Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te je ostvarilo **visoku ocjenu**, čime je potvrđena kvaliteta njegova rada. Ovaj rezultat pruža dodatnu potvrdu stručnosti Učilišta te otvara mogućnost daljnjeg razvoja u području verifikacije učenja. Istodobno postavlja jasnu obvezu da se i u narednom razdoblju nastavi sustavno jačati kvaliteta svih procesa i ishoda obrazovanja.

Učilište će i dalje razvijati obrazovne programe koji su usklađeni s tržišnim potrebama, kvalitetni i pristupačni svim skupinama polaznika. Razvoj novih kurikula, uvođenje suvremenih metoda poučavanja te osiguravanje razumne prilagodbe polaznicima s dodatnim potrebama ostaju ključne aktivnosti usmjerene na povećanje njihovih postignuća i povećanje zapošljivosti. Posebnu vrijednost ima ponuda programa osnovne škole za odrasle, čiji je cilj osnaživanje osoba koje se nalaze u nepovoljnom položaju, kao i daljnji razvoj formalnih obrazovnih programa svih razina — od mikrokvalifikacija do cjelovitih kvalifikacija — te bogatstvo neformalnih programa namijenjenih polaznicima svih dobnih skupina.

Kao javna ustanova koja posluje na tržištu i obavlja djelatnost u zaštićenoj kulturnoj građevini, Učilište svoju aktivnost provodi odgovorno i u skladu s pravilima očuvanja kulturne baštine, štiteći vrijednost prostora i osiguravajući njegovu održivu uporabu. Takav kontekst iziskuje pažljivo planiranje i upravljanje resursima, kako bi se očuvala kulturna vrijednost prostora ali primarno zadovoljile i potrebe obrazovnog procesa.

U prvoj polovici **2026. godine** planira se usvajanje Strategije razvoja Pučkog otvorenog učilišta Zagreb od 2026. do 2030. godine. Nadalje, tijekom godine Učilište će se posebno usmjeriti na daljnje usklađivanje obrazovnih programa s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom s ciljem osiguravanja pune provedbe programskih i financijskih planova. Razvoj novih modela obrazovanja, unaprjeđenje didaktičkih pristupa, korištenje digitalnih alata, jačanje podrške polaznicima u nepovoljnom položaju te kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika i suradnika ostaju u središtu planiranih aktivnosti kako kroz provedbu EU projekata tako i kroz druge oblike stručnih edukacija. Ujedno će se nastaviti ulagati u održavanje i unaprjeđenje infrastrukturnih uvjeta te u osiguravanje financijske održivosti kroz razvoj partnerstva.

Svi ovi ciljevi usmjereni su na daljnje jačanje kvalitete rada Učilišta, povećanje prepoznatljivosti na lokalnoj i nacionalnoj razini te osiguravanje stabilnog i suvremenog obrazovnog okruženja u kojem polaznici mogu ostvariti svoje potencijale i razvijati kompetencije potrebne za aktivno sudjelovanje u društvu i na tržištu rada.

2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti

U 2026. godini Pučko otvoreno učilište Zagreb mora u potpunosti uskladiti svoje dokumente sa zakonskim i podzakonskim aktima koji reguliraju djelatnost obrazovanja odraslih, uključujući Zakon o obrazovanju odraslih, Pravilnik o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih te druge relevantne akte čija se primjena očekuje u nadolazećoj godini. Usklađivanje uključuje izradu novog Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta, kao i detaljnih opisa radnih mjesta, koji su trenutno u izradi te također i postepena izmjena Statuta sukladno pozitivnim zakonskim aktima.

2.1. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Zagreb (u daljnjem tekstu: Učilište) provodi se unutar organizacijskih jedinica utvrđenih Statutom Učilišta i Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta.

Ustrojstvene jedinice Učilišta su:

1. Ured ravnatelja
2. Odjel za obrazovanje
 - 2.1. Centar za osposobljavanje i usavršavanje
 - 2.2. Centar za neformalno obrazovanje
 - 2.3. Centar za izobrazbu izvan sjedišta
 - 2.4. Centar za certificiranje znanja
3. Odjel za srednju školu
4. Odjel za kulturu i nakladništvo
 - 4.1. Centar za kulturu
 - 4.2. Centar za nakladništvo
 - 4.3. Knjižnica
5. Odjel za razvoj, cjeloživotno učenje i UE projekte
 - 5.1. Centar za razvoj novih programa
 - 5.2. Centar za EU projekte i savjetovanje
6. Odjel „Sveučilišta za treću životnu dob“
7. Centar Luša
8. Služba za opće, pravne, kadrovske poslove i IT
9. Služba za financijsko – računovodstvene poslove
10. Služba za zaštitu, održavanje i logistiku

U tijeku je, a planira se i tijekom 2026. godine provesti, izmjena unutarnjeg ustrojstva s ciljem omogućavanja fleksibilnijeg i učinkovitijeg upravljanja svim dionicima uključenima u djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Zagreb. Navedene izmjene obuhvaćaju i usklađivanje

temeljnih akata Učilišta, uključujući Statut te Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

2.2. Prostorni i materijalni uvjeti

Učilište svoju registriranu djelatnost obavlja na adresi Zagreb, Ulica grada Vukovara 68. Zgrada Pučkog otvorenog učilišta Zagreb izgrađena je 1961. godine, a 2003. godine dodijeljen joj je status kulturnog dobra. Zbog dugogodišnjeg nedostatnog ulaganja u održavanje, objekt je trenutno u stanju koje zahtijeva cjelovitu energetska obnovu u skladu s konzervatorskim smjernicama. Korisna površina zgrade je 15.000 m².

2.3. Ljudski potencijali

Trenutačni broj zaposlenika iznosi 43, što je prikazano u Tablici 1. prema stručnoj spremi i radnoj poziciji, dok je u Tablici 2. dan pregled planiranog broja zaposlenika u 2026. godini. Terminski plan zapošljavanja izravno će ovisiti o dinamici odlaska sadašnjih zaposlenika u mirovinu te o vremenu provedbe planiranih programskih aktivnosti.

Tablica 1. Trenutačan broj radnika Učilišta po ustrojstvenim jedinicama, prema razini zvanja i kvalificiranosti za obavljanje nastavničkog zvanja

Ustrojstvena jedinica		Broj radnika	Razina kvalifikacija radnika				Broj radnika u nastavničkom zvanju ili s položenim DPPO
			VSS, diplomski studij	VSS, prvostupnik	Srednja stručna sprema	Osnovna škola	
Ured ravnatelja		1	1	-	-	-	1
Odjel za obrazovanje		6	2	3	1	-	2
Odjel za srednju školu		4	4	-	-	-	3
Odjel za kulturu i nakladništvo	Centar za kulturu	3	3	-	-	-	1
	Centar za nakladništvo	1	1	-	-	-	1
	Knjižnica	2	2	-	-	-	-
Odjel za cjeloživotno učenje, razvoj i EU projekte	Centar za razvoj novih programa	-	-	-	-	-	1
	Centar za EU projekte i savjetovanje	2	1	1	-	-	-
Odjel „Sveučilišta za treću životnu dob“		3	3	-	-	-	2
Služba za opće, pravne, kadrovske poslove i IT		5	4	-	1	-	1
Služba za financijsko – računovodstvene poslove		9	4	3	2	-	-
Služba za zaštitu, održavanje i logistiku		7	-	-	6	1	-
UKUPNO:		43	25	7	10	1	12

Tablica 2. Planirani broj izvršitelja po radnim mjestima za 2026. godinu Sukladno članku 17. Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Zagreb.

Radno mjesto	Broj izvršitelja
Ravnatelj (m/ž)	1
Pomoćnik ravnatelja (m/ž)	2
Andragoški voditelj	1
Voditelj Odjela (m/ž)	5
Voditelj Službe (m/ž)	2
Voditelj Centra (m/ž)	/
Tajnik učilišta (m/ž)	1
Voditelj knjižnice (m/ž)	1
Voditelj programa (m/ž)	9
Voditelj projekta (m/ž)	2
Voditelj informatičke podrške m/ž	1
Voditelj marketinga (m/ž)	1
Diplomirani knjižničar (m/ž)	1
Nastavnik (m/ž)	2
Informatičar (m/ž)	0
Suradnik na programu (m/ž)	3
Suradnik na projektu (m/ž)	0
Administrator projekta (m/ž)	0
Voditelj financija projekta (m/ž)	0
Voditelj promidžbe i vidljivosti projekta (m/ž)	0
Tajnik ureda ravnatelja (m/ž)	1
Viši samostalni računovodstveni referent (m/ž)	2
Samostalni računovodstveni referent (m/ž)	2
Komercijalno-upisni referent (m/ž)	2
Domar – ekonom (m/ž)	1
Administrativni radnik /tajnik odjela (m/ž)	1
Arhivar-administrator (m/ž)	1
Skladišni referent - dostavljač (m/ž)	0
Vratar (m/ž)	2
Čistač (m/ž)	4
Pomoćni radnik (m/ž)	0
Ukupno:	48

3. Vizija i misija Pučkog otvorenog učilišta Zagreb

MISIJA

Misija Pučkog otvorenog učilišta Zagreb je kulturu te materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu približiti i učiniti dostupnom svim građanima doprinoseći njihovom osobnom razvoju.

VIZIJA

Postati centar izvrsnosti za cjeloživotno obrazovanje i kulturu doprinoseći na taj način stvaranju društva znanja.

4. Programski ciljevi i programi za 2026.

Programski ciljevi proistječu iz ubrzanog tehnološkog razvoja, koji zahtijeva kontinuirano usklađivanje postojećih kurikuluma te uvođenje novih programa obrazovanja. Takvi programi omogućuju građanima stjecanje i nadogradnju relevantnih znanja i vještina potrebnih za učinkovito suočavanje s izazovima globaliziranog društveno-gospodarskog okruženja. U Financijskom planu i Programu poslovanja Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu terminološki su usklađeni svi pojmovi sa Zakonom o obrazovanju odraslih te s Pravilnikom o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih, čime se osigurava usklađenost planiranih aktivnosti s važećim regulatornim okvirom.

4.1. Srednja škola i osnovna škola za odrasle

Odjel za srednju školu Pučkog otvorenog učilišta Zagreb u 2026. godini nastaviti će djelovati u skladu s načelima strukovnog obrazovanja, s naglaskom na ishode učenja, razvoj kompetencija relevantnih za tržište rada, partnerstvo s dionicima, inkluzivnost, osiguranje kvalitete te horizontalnu i vertikalnu prohodnost. Programski ciljevi usmjereni su na usklađivanje postojećih strukovnih kurikula, kao i na uvođenje novih, čija se primjena očekuje u školskoj godini 2025./2026. Također će se pratiti nacionalne obrazovne politike te, kada se steknu uvjeti, razmotriti uvođenje programa za stjecanje temeljnih vještina. Nastavnicima će se pružati kontinuirana stručna i andragoška potpora, osobito u implementaciji modularne nastave najavljene za iduću školsku godinu. Primjenom interaktivnih strategija poučavanja polaznicima će se omogućiti stjecanje znanja i vještina važnih za osobni i profesionalni razvoj, u skladu sa Zakonom o obrazovanju odraslih (NN 144/2021). Kada se ostvare nacionalni uvjeti za uvođenje

programa vrednovanja, Odjel će doprinijeti provedbi programa za stjecanje cjelovitih kvalifikacija na razinama 4.1. i 4.2. HKO-a. U 2026. godini nastaviti će se provedba strukovnih kurikula zbog kontinuiranog rasta interesa polaznika. Planirano je daljnje izvođenje programa na razini 4.2, uključujući upravnog referenta, tehničara za računalstvo, medijskog tehničara, tehničara cestovnog prometa i kozmetičara. Ponovno pokretanje programa za kvalifikaciju ili prekvalifikaciju fizioterapeuskog tehničara razmotrit će se ako se osiguraju odgovarajući materijalni uvjeti. U skladu s potrebama tržišta rada, Odjel će pratiti zahtjeve poslodavaca i razvijati dodatne programe obrazovanja. Program osnovne škole za odrasle nastaviti će se provoditi prema uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, koje ujedno osigurava financijska sredstva. Odjel će i dalje biti ispitni centar za provedbu državne mature u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja. Za kvalitetnu provedbu nastave nužno je modernizirati materijalno-tehničku opremu, osobito u programima tehničar za računalstvo, medijski tehničar i kozmetičar. Osnježivanje Odjela zahtijeva i zapošljavanje nastavnika odgovarajućih kvalifikacija te voditelja programa s izraženim andragoškim kompetencijama. Zbog sve niže životne dobi polaznika osnovnoškolskih i srednjoškolskih programa, među kojima je sve više osoba s različitim sociološkim i zdravstvenim izazovima, potrebno je razmotriti i dugoročno planirati zapošljavanje stručnjaka iz pedagoškog područja (pedagog, psiholog, socijalni pedagog), u skladu s praksama propisanim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. U Tablici 3 prikazani su obrazovni programi koje Pučko otvoreno učilište provodi u okviru srednjoškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja. U navedenim razinama obrazovanja uključeni su isključivo verificirani programi. Tablica obuhvaća tri uzastopne školske godine. Za školsku godinu 2024. naveden je stvarno ostvaren broj polaznika. Za 2025. godinu prikazana je procjena broja realiziranih polaznika, dok je za 2026. godinu iskazan planirani broj polaznika. Iz Tablice 3 razvidno je da se broj polaznika u programima koji se provode na istoj obrazovnoj razini postupno povećava tijekom promatranog razdoblja. Planirani blagi porast broja polaznika povezuje se s pojednostavljenjem procedure za dobivanje vaučera namijenjenih financiranju obrazovnih programa. Također je uočljivo da su pojedini obrazovni programi ponovno pokrenuti 2025. godine te da će se njihova provedba nastaviti i u 2026. godini, uz očekivani umjereni porast broja polaznika.

Tablica 3. Planirani prihodi i rashodi programa Srednja i osnovna škola

Srednja i osnovna škola										
R. br	Programi	BROJ POLAZNIKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realizirano 2024.	Okvirno Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okvirno Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okvirno Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Gimnazijski program									
1.	Opća gimnazija	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	Strukovni četverogodišnji programi									
1.	Upravni referent	90	90	90	74.444	56.300	89.100	42.211	41.761	59.221
2.	Medijski tehničar	84	85	80	65.283	41.092	101.600	37.407	29.059	41.208
3.	Tehničar cestovnog prometa	57	50	45	10.940	10.738	54.000	10.704	1.011	1.434
4.	Kozmetičar	0	0	80	0	0	79.200	0	0	64.872
5.	Tehničar za računalstvo	89	90	80	55.587	37.883	101.600	27.251	27.851	39.496
6.	Fizioterapeutski tehničar	0	0	20	0	0	46.000	0	0	21.350
7.	Web dizajner	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	Modularna nastava									
1.	Referent za poslovnu ekonomiju	0	0	15	0	0	21.300	0	0	19.946
2.	Kozmetičar	0	0	15	0	0	25.350	0	0	20.091
3.	Upravni poslovni referent	0	0	15	0	0	21.300	0	0	19.994
4.	Medijski tehničar	0	0	15	0	0	21.300	0	0	21.253

IV.	Strukovni trogodišnji programi									
1.	Kuhar	5	0	10	6.271	0	13.300	5.733	61	8.131
2.	Slastičar	0	0	0	0	0	0	2.68	0	0
3.	Vrtlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Prodavač	35	45	0	65.422	101.432	0	11.255	20.922	0
5.	Soboslikar - ličilac	0	0	0	0	0		0	0	0
V.	Osnovnoškolski program									
1.	Osnovna škola za odrasle	12	0	10	4.790	0	1.991	2.181	0	3.352
VI.	Programi obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacija									
1.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije instruktora funkcionalnog fitnesa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VI I.	Neformalni programi									
1.	Provedba ispita državne mature i ostalo	5.813	5.942	5.000	12.554	13.072	11.000	3.092	1.938	1.631

U tablici je prikazan plan prihoda i rashoda za procijenjenu 2026. godinu. Projicirani prihodi izračunati su umnoškom cijene svakog pojedinog obrazovnog programa i broja upisanih polaznika. Rashodi su procijenjeni na temelju stvarnih rashoda programa iz 2025. godine, uvećanih za planirano povećanje satnice vanjskim suradnicima. Iz prikazanih podataka vidljivo je da prihodi programa kroz godinu postupno rastu, ali istodobno rastu i rashodi, što je posljedica povećanja opsega rada i većih ulaznih troškova u 2026. godini.

4.2. Osposobljavanje i usavršavanje

U Odjelu za obrazovanje provode se programi usmjereni na stjecanje mikrokvalifikacija, djelomičnih kvalifikacija te dodatnih djelomičnih mikrokvalifikacija, kao i programi učenja stranih jezika. Nadalje, odjel realizira i različite oblike neformalnog obrazovanja, prilagođene specifičnim potrebama naručitelja. U 2026. godini planira se uvođenje novih obrazovnih programa izrađenih u skladu s metodologijom koju je razvila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, a koji su javno dostupni na mrežnim stranicama Agencije. Poseban naglasak bit će stavljen na programe usmjerene na razvoj tzv. „zelenih vještina“, kao i na programe čija je provedba usklađena s potrebama tržišta rada i službi za zapošljavanje. Uz programe koje izrađuje nadležna Agencija, planira se i samostalna izrada obrazovnih programa za stjecanje mikrokvalifikacija i djelomičnih kvalifikacija, u suradnji s poduzećima i relevantnim stručnjacima iz pojedinih područja. Takvi programi bit će oblikovani prema trenutno važećoj metodologiji izrade obrazovnih programa, a njihova svrha jest odgovoriti na konkretne potrebe radnika zaposlenih u tim poduzećima. Glavni izvor financiranja navedenih programa jest sustav vaučera za obrazovanje, dok polaznici djelomično sudjeluju u financiranju vlastitih programa. Uz ove prihode, očekuje se i ostvarivanje dodatnih sredstava od poduzeća naručitelja te prihoda ostvarenih putem uspješnih prijava na relevantne natječaje. U segmentu koji se odnosi na rad Škole stranih jezika, u 2026. godini očekuje se porast broja polaznika programa Hrvatski za strance, što je ponajprije povezano s povećanim priljevom radne snage iz inozemstva. Radi ostvarivanja prethodno navedenih programskih ciljeva, provodit će se sljedeći obrazovni programi, uz unaprijed utvrđen planirani broj polaznika i predviđeno vrijeme provedbe. U Tablici 2 prikazan je planirani broj polaznika u 2026. godini, kao i očekivani prihodi i rashodi pojedinih programa.

Tablica 4. Planirani prihodi i rashodi programa obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacija i djelomičnih kvalifikacija, Škola stranih jezika i neformalni programi

Srednja i osnovna škola										
R.br	Programi	BROJ POLAZNIKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Programi obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacija i djelomičnih kvalifikacija									
1.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije RUKOVANJE VILIČAROM U SKLADIŠNOM PROSTORU	25	16	15	7.509	3.285	7.040	3	580	1.210
2.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije INTERNETSKI MARKETING I BRENDIRANJE	16	11	20	5.280	5.474	6.740	4.075	5.311	3.002
3.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije ASISTENT/ASISTENTICA ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA	20	0	0	10.626	0	0	6.756	0	0
4.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA	30	0	8	4.246	0	6.138	2.159	0	5.446
5.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije MONTIRANJE FOTONAPONSKIH SUSTAVA	0	0	0	0	284	0	784	0	0
6.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije KLASIČNE RUČNE MASAŽNE TEHNIKE	0	0	20	0	0	16.534	0	0	10.893

7.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije KLASIČNE I KOREKTIVNE TEHNIKE ŠMINKANJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije POMOĆNIK/ICA U NASTAVI	403	613	125	131204,91	323.346	80.998	10837,45	37.199	15.250
9.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije OBLAGANJE KERAMIKOM	30	30	30	39115,79	5.022	53.622	18130,81	1.315	6.825
10.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije posluživanje numerički upravljanih alatnih strojeva – TOKARILICE I GLODALICE	5	2	15	12939,98	4.050	37.500	2642,48	962	7.313
11.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije njegovatelj/njegovateljica u institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi o starijim i nemoćnim osobama	10	0	15	10886,41	0	16.195	4508,38	85	4.520
12.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije POSLUŽITELJ HRANE I PIĆA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PRIPREMATELJ JEDNOSTAVNIH SLANIH JELA	0	0	10	0	0	30.000	0	0	27.716
14.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PRIPREMATELJ JEDNOSTAVNIH SLASTICA	0	5	10	0	4.713	26.652	0	4.656	19.002
15.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije EKOLOŠKO PČELARENJE	0	8	21	0	17.362	38.828	0	7.288	15.000
16.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije GOSPODARENJE OTPADOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0

17.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije RUKOVANJE FINIŠEROM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije RUKOVANJE BAGEROM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije RUKOVANJE VALJKOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije RUKOVANJE KOMBINIRKOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije RUKOVANJE UTOVARIVAČEM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvifikacije za izrada cvjetnih vjenčanih dekoracija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije montiranje dizalica topline	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije ekološka proizvodnja povrća	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije ekološka proizvodnja voća	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvifikacije izrada i provedba projekata financiranih iz EU fondova	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvifikacije zavarivač / zavarivačica čelika TIG (141) postupkom	7	0	10	14058,46	5.442	30.000	1992,36	9.089	26.325			

29.	Osposobljavanje za osnovne poslove montera i servisera rashladnih i klima uređaja - (frigomehaničara)	14	0	0	3712,04	0	0	463,37	0	0
30.	Stjecanje djelomične kvalifikacije OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU U ODGOJNO-OBRAZOVNIM USTANOVAMA /OPERATIVNA DJELATNICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU U ODGOJNO-OBRAZOVNIM USTANOVAMA	0	70	90	0	3.926	57.905	0	1.236	8.714
II.	Škola stranih jezika									
1.	A1 (pripremni stupanj) engleskog jezika (modul 1 i 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	A1 (pripremni stupanj) njemačkog jezika (moduli 1 i 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	A1 (pripremni stupanj) hrvatskog jezika za strance (modul 1 i 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	Neformalni programi									
1.	Poznavanje hrvatskog jezika za strance i latiničnog pisma	60	70	50	6.496	3.248	7.000	307	214	330
2.	Komisijски ispit iz poznavanja stranog jezika	4	2	5	640	320	1.000	32	121	50

Iz podataka prikazanih u Tablici 4 razvidno je da se u 2026. godini planira kontinuirano provođenje postojećih obrazovnih programa, čime se osigurava stabilnost i kontinuitet obrazovne ponude. Istovremeno, predviđeno je i uvođenje novih programa koji su oblikovani kao odgovor na aktualne potrebe tržišta rada, što je u skladu s načelima prilagodljivosti i relevantnosti obrazovnih institucija u suvremenim gospodarskim uvjetima. Time se potvrđuje strateška usmjerenost organizacije prema razvoju kompetencija koje su prepoznate kao deficitne ili perspektivne u kontekstu zapošljivosti i profesionalnog napredovanja polaznika. Nadalje, za pojedine programe već su ishođene odgovarajuće dozvole nadležnih tijela, što upućuje na institucionalnu spremnost za njihovu provedbu. Iako trenutačno ne postoji izražen interes tržišta za takve programe, navedena situacija ne implicira njihovu dugoročnu neodrživost. Naprotiv, na temelju dosadašnjih iskustava i promjenjive strukture potreba tržišta rada može se pretpostaviti da bi u sljedećoj poslovnoj godini moglo doći do povećanja potražnje za ovim obrazovnim sadržajima. Stoga je opravdano zadržati programe u ponudi, kako bi se omogućilo brzo reagiranje na eventualne promjene u potražnji te osigurala fleksibilnost i prilagodljivost obrazovne institucije.

4.3. Kultura i nakladništvo

4.3.1. Centar za kulturu

Centar za kulturu Pučkog otvorenog učilišta Zagreb će u 2026. godini nastaviti razvojnu orijentaciju započetu 2025. godine, usmjerenu na unapređenje i repozicioniranje programske politike te na proširenje postojećih i uvođenje novih sadržaja. Fokus ostaje na povezivanju umjetnika i zajednice, uključivanju novih publika, istraživanju povijesti i djelovanja Centra te jačanju suradnji s kulturnim i obrazovnim institucijama. U području tržišnih programa Centar nastavlja primjenjivati provjerene modele rada temeljenje na praćenju potreba polaznika i nastavnika, što je u 2025. godini rezultiralo značajnim povećanjem interesa za upise, uz nastavak infrastrukturnih izazova koje će se adresirati u nadolazećem razdoblju. U suradnji s partnerima iz obrazovnog i kulturnog sektora razvijat će se programi iz područja suvremenih urbanih i medijskih umjetničkih praksi, u skladu sa strategijama Grada Zagreba. Zahvaljujući povećanoj potpori Grada Zagreba u 2025. godini te kontinuiranoj podršci Ministarstva kulture i medija, u 2026. godini nastavit će se provedba postojećih kulturnih i obrazovnih programa te realizacija novih sadržaja. U okviru interdisciplinarnih aktivnosti nastavlja se sustavno prikupljanje, obrada i digitalizacija arhivske građe radi formiranja arhiva Centra. U knjižničnoj i nakladničkoj

djelatnosti unaprijeđena je vizualna i sadržajna koncepcija časopisa *15 dana*, a u 2026. godini dodatno će se razvijati komunikacija s publikom i međunarodna vidljivost izdanja. Paralelno se razvijaju programi izvedbenih i filmskih umjetnosti, uz tehničku prilagodbu prostora i projekt obnove kino dvorane te organizaciju tribina i okruglih stolova radi jačanja dijaloga struke i publike. Posebna pažnja posvetit će se programima za mladu i studentsku populaciju te međunarodnoj suradnji. Aktivnosti razvoja publike uključivat će stručna vodstva kroz zgradu Centra te sudjelovanje u manifestacijama koje povećavaju vidljivost ustanove (Noć muzeja, Zagreb Design Week, Art Zagreb, Noć knjige). Za provedbu navedenih ciljeva Centar će u 2026. godini realizirati planirane obrazovne programe prema utvrđenom broju polaznika i terminima izvođenja prikazano u tablici 5.:

Tablica 5. Planirani prihodi i rashodi programa Kultura

Centar za kulturu										
R.b r	Programi	BROJ POLAZNIKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026	Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026.	Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Formalni program osposobljavanja									
1.	Osposobljavanje za stjecanje mikrokvalifikaci je oblikovatelj/ica suvremenog nakita	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Osposobljavanje za stjecanje mikrokvalifikaci ja oblikovatelj/ica predmeta od keramike	9	0	0	5.977	0	0	1.319	0	0
3.	Osposobljavanje za stjecanje mikrokvalifikaci je digitalne fotografije	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Osposobljavanje za stjecanje mikrokvalifikaci je voditelj/ica plesnih tehnika	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	Neformalni programi									
1.	Plesni centar - rekreacija	0	0	80	0	0	24.000	0	0	10.000
2.	Likovni atelje	0	0	30	0	0	6.000	0	0	3.000
3.	Tkanje na tkalačkim stanovima	4	10	15	756,96	2.121	4.500	73,89	511	2.500
5.	Pletenje	6	4	10	745	1.397	3.000	487	966	2.500

6.	Keramika (početna, napredna I i II)	0	51	80	0	6946	32.000	0	3710	15.000
8.	Eksperimentalna radionica keramike	74	77	50	9273,86	19587	16.000	7730,03	6.496	12.000
9.	Fotografija analogna	0	0	15	0	0	4.500	301,45	0	2.500
10.	Fotografija digitalna	0	0	15	0	0	4.500	0	0	3.000
11.	Pop-rock akademija	25	24	40	2.518	2.574	15.000	2.737	2.483	7.800
12.	Oblikovatelj/ica suvremenog nakita	21	69	70	5064,96	12.765	22.400	2.353	7.676	18.000
13.	Epoxy Art	22	28	35	3.601	4.405	7.500	1.271	2.121	5.800
III.	Neformalni programi proračunska sredstva									
1.	Djelatnost Centri za kulturu	1.000	1.200	2.200	25.000	22.000	36.000	25.000	22.000	36.000
2.	Audiovizualna (filmska) djelatnost	700	750	750	2.500	3.000	4.000	2.500	3.000	4.000
3.	Vizualna (likovna) umjetnost	2.000	3.000	4.000	12.500	34.500	39.500	12.500	34.500	39.500
4.	Knjižnična i nakladnička djelatnost te književni programi	2.000	2.500	3.000	12.700	16.500	32.000	12.700	16.500	32.000
5.	Interdisciplinarnost i nove kulturno-umjetničke prakse	0	720	750	0	8.000	8.500	0	8.000	8.500
6.	Refundacija plaća	5	4	5	112.051	99.115	173.176	112.051	99.115	173.176

Iz prikaza programa razvidno je da su formalni obrazovni programi Centra za kulturu u silaznoj fazi te se u 2026. godini ne očekuje njihov financijski doprinos, budući da su verificirani programi tog tipa ukinuti na državnoj razini. Nasuprot tome, u području neverificiranih obrazovnih programa očekuje se porast broja polaznika. Potražnja je već sada izrazito visoka, no postojeća infrastrukturna ograničenja onemogućuju provedbu svih planiranih tečajeva; predviđa se da će se ti prostorni uvjeti poboljšati tijekom 2026. godine, čime će se omogućiti širenje ponude. U skladu s time, Centar za kulturu planira na tržište uvesti nove programe i radionice, osobito u području plesa, fotografije te novi stupanj keramike. Uz tržišne sadržaje, u 2026. godini nastaviti će se i provedba neformalnih obrazovnih programa financiranih iz proračuna Grada Zagreba, čime se osigurava kontinuitet javne kulturne i obrazovne misije ustanove.

4.3.2. Nakladništvo

U 2026. godini planiramo nastaviti i unapređivati aktivnosti prodaje nakladničkih izdanja Pučkog otvorenog učilišta Zagreb, prvenstveno namijenjenih srednjim strukovnim školama. Poseban naglasak staviti ćemo na kontinuirano praćenje potreba tržišta te razvoj novih izdanja u skladu s uočenim zahtjevima i interesima korisnika. Tijekom godine nastaviti ćemo pratiti stanje zaliha postojećih izdanja na skladištu kako bismo pravovremeno planirali i organizirali dotisak naslova čije se količine približe minimalnim razinama. Time želimo osigurati stalnu dostupnost naših najprodavanijih i najtraženijih izdanja. Razvoj novih izdanja ostaje jedan od ključnih segmenata nakladničke djelatnosti. Planira se izrada dodatka testovima *Zaštite na radu – Zadaci po sektorima*, s obzirom na to da se radi o jednom od najprodavanijih proizvoda s kontinuiranim rastom potražnje. U 2026. godini provest ćemo istraživanje tržišta vezano uz potrebu izrade i tiska udžbenika *Fizikalna terapija 2* autorice Martine Buben Sakoman, budući da se radi o deficitarnom izdanju koje su škole identificirale kao nužno. Ako rezultati istraživanja budu pozitivni, započet će priprema rukopisa i daljnji postupci izrade novog izdanja. Također, planira se tisak *Priručnika za pametne telefone*, namijenjenog odraslim osobama koje žele savladati uporabu suvremenih mobilnih tehnologija i aplikacija, a koji je proizašao iz rezultata tržišnog istraživanja provedenog 2025. godine. Istodobno ćemo intenzivirati suradnju s njemačkim nakladnikom Europa-Lehrmittel, s ciljem mogućeg prijevoda i tiska njihovih izdanja iz područja strojarstva, koja su potrebna hrvatskom tržištu. Posebno ćemo pratiti pripremu 32. izdanja udžbenika *Tehnika motornih vozila*, kako bismo pravovremeno započeli rad na 6. hrvatskom izdanju. Prema mogućnostima, u suradnji s novim autorima, raditi ćemo i na zamjeni pojedinih postojećih udžbenika, njihovu usklađivanju s aktualnim kurikulumima, modernizaciji, dodavanju interaktivnih sadržaja i vizualnom unaprjeđenju. Promociju postojećih i novih izdanja nastaviti ćemo provoditi putem društvenih mreža, web stranice Učilišta te ciljanih kampanja kroz Mailchimp, kako bismo učinkovito doprli do krajnjih korisnika, među kojima su srednje strukovne škole, osnovne i srednje škole, vrtići, knjižnice i knjižare. Nastavljamo i s izradom te oblikovanjem svih promotivnih i drugih materijala za potrebe Učilišta, uključujući letke, plakate, oglase, kalendare, obrasce, mape, naljepnice, fascikle, vrećice i drugu promidžbenu opremu. Nakladništvo će i u 2026. godini nastaviti razvijati priručnike, skripte i nastavne materijale potrebne za obrazovne programe, uključujući programe za stjecanje mikrokvalifikacija i djelomičnih kvalifikacija, u skladu sa zahtjevima Odjela. Posebna pažnja bit će usmjerena na kreiranje radnih listova, nastavnih priručnika i drugih tiskanih materijala koji podržavaju procese učenja, osposobljavanja i usavršavanja. Planiramo dodatno proširiti krug kupaca koji naša

izdanja nabavljaju putem web shopa, što će doprinijeti povećanju prodaje i otvaranju mogućnosti za ponudu dodatnih proizvoda na daljinu. Za ilustrirani časopis za umjetnost i kulturu *15 dana*, u slučaju dobivanja potpore Ministarstva kulture i Grada Zagreba, predviđen je tisak osam brojeva u četiri sveska (četiri dvobroja). U prilogu se dostavlja tablični pregled ostvarenih i planiranih programskih aktivnosti, uključujući odgovarajuće prihode i rashode razvrstane po izdanjima.

Tablica 6. Plan prihoda i rashoda nakladništvo

Ured za nakladništvo										
R.br	Programi	PLAN TISKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realizirano 2024.	Okvimo Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okvimo Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okvimo Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Školski kalendar mali A3	7.500	1.500	1.500	2.264	2.040	2.040	750	195	195
1.	Školski kalendar veliki B2	2.400	800	500	1.336	1.246	2.176	720	180	180
2.	Planer	100	0	0	0	0	0	1.200	0	0
3.	Mapa praktične nastave i vježbi	2.500	1.500	1.500	40.867	16.622	25.540	11.925	9.720	9.720
4.	Testovi zaštite na radu	4.000	4.000	4.000	5.680	2.840	5.680	217	200	200
5.	Tehnika motornih vozila	0	200	1.000	10.320	6.795	8494*	0	5.256	18.000
6.	Ispitivanje tehničkih materijala*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Vodovod i kanalizacija	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Priručnik za pametne telefone	0	0	1.000	0	0	15.000	0	0	5.000
9.	Fizikalna terapija 2	0	0	1.000	0	0	2.122**	0	0	4.500

* procjena temeljena na tome da se prosječno proda oko 200 primjeraka ovog naslova godišnje

** procjena temeljena na godišnjoj količini prodanih primjeraka "Fizikalne terapije 1"

U okviru nakladničke djelatnosti prilaže se pregled realiziranih i planiranih izdanja, uz pripadajuće prihode i rashode. Školski kalendar (A3) i veliki kalendar (B2) zadržavaju stabilnu distribuciju, s prihodima između 2.040 i 2.264 eura te znatno smanjenim rashodima (s 750 na 195 eura). Povećani rashodi u 2024. godini bili su posljedica izmjena školskog kalendara koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo nakon završenog tiska. Unatoč smanjenju naklade (s 2.500 na 1.500 te s 800 na 500 primjeraka), očekuje se rast prihoda i stabilno niska razina

rashoda u 2026. godini, čime proizvod postaje još isplativiji. Planer, čija je naklada 2024. godine iznosila 100 primjeraka bez ostvarenih prihoda, s rashodom od 1.200 eura, povučen je s tržišta i korišten kao promotivni materijal zbog naknadnih izmjena školskog kalendara. U 2025. i 2026. godini prestaje se s tiskom ovog izdanja. Proizvod je opravdano ukinut, a planira se razvoj ekonomičnije i tržištu prilagođene zamjene. Mapa praktične nastave i vježbi, s nakladom koja je od 2025. smanjena sa 2.500 na 1.500 primjeraka, ostaje najprofitabilniji proizvod. Prihodi su iznosili 40.867 eura u 2024., 16.622 u 2025., a za 2026. planiraju se prihodi od približno 25.540 eura. Rashodi se kreću između 9.700 i 11.900 eura. Temeljem analiza tržišta i novih potreba obrazovnih ustanova, u 2026. godini planirana je prilagodba dizajna, posebno u odnosu na uvođenje modularne nastave. Testovi zaštite na radu održavaju stabilnu nakladu od 4.000 primjeraka godišnje. Prihodi iznose 5.680 eura (2024.) i 2.840 eura (2025.), a isto se očekuje i u 2026. godini. Rashodi su iznimno niski (oko 200 eura), što proizvod čini izrazito isplativim i s vrlo visokom maržom. Kod izdanja Tehnika motornih vozila u 2025. godini tiskan je dodatni broj primjeraka 5. hrvatskog izdanja iz 2021. godine, uz obvezu isplate autorske licence od 1.000 eura. Prihodi su iznosili 10.320 eura u 2024. i 6.795 eura u 2025. Ukoliko njemački nakladnik tijekom 2026. izda novo (32.) izdanje, Učilište planira otkup licence i tiskanje 6. hrvatskog izdanja. Očekivani prihodi iznosili bi oko 8.500 eura, a rashodi oko 18.000 eura, uz procjenu da proizvod i dalje ostvaruje značajnu dobit te se ubraja među najvažnije tiskane programe u 2026. godini. Naslov Ispitivanje tehničkih materijala trenutačno nije moguće tiskati zbog neriješenih autorskih prava, uslijed smrti jednog od autora. Iako tržište iskazuje visok interes, Učilište istražuje mogućnosti izrade novog udžbenika od strane preostalih autora. Proizvod trenutačno nema prihoda ni rashoda. Za izdanje Vodovod i kanalizacija utvrđeno je da ponovni tisak nije ekonomski opravdan; stoga se proizvod ne tiska i nema pripadajućih financijskih pokazatelja. U pripremi je novi naslov Priručnik za pametne telefone, prvi takve vrste u Republici Hrvatskoj, namijenjen širokom krugu korisnika, osobito starijima. Planira se tisak od 1.000 primjeraka, s očekivanim prihodima oko 15.000 eura i rashodima od oko 5.000 eura. Prema tržišnim analizama, izgledna je i potreba za drugim izdanjem. Proizvod se procjenjuje kao vrlo perspektivan i komercijalno isplativ. Autorica Martina Buben Sakoman priprema udžbenik Fizikalna terapija 2, nastavak prethodno uspješnog izdanja. Tisak od 1.000 primjeraka planira se u 2026. godini, uz subvenciju Ministarstva znanosti i obrazovanja. Procijenjeni prihodi iznose oko 2.200 eura godišnje, a rashodi oko 5.500 eura jednokratno za navedenih 1000 primjeraka. Program pokazuje stabilnu isplativost gledano kumulativno za sljedećih nekoliko godina i važan je za tržište strukovnog obrazovanja.

4.3.3. Knjižnica

Knjižnica Pučkog otvorenog učilišta Zagreb djeluje kao specijalna knjižnica koja pruža podršku sveukupnom poslovanju ustanove, zaposlenicima, suradnicima i polaznicima, a ugovorno osigurava i sve knjižnične usluge Poslovnom veleučilištu Zagreb. Istodobno je otvorena širokoj javnosti – osobama koje žive, rade ili se školuju u Zagrebu – te raspolaže fondom od više od 38.000 jedinica stručne literature i beletristike. Knjižnica je u potpunosti pristupačna osobama s invaliditetom. U 2026. godini Knjižnica će nastaviti obavljati sve redovne stručne knjižničarske poslove, uključujući nabavu, obradu, katalogizaciju, klasifikaciju i zaštitu knjižnične građe, upravljanje inventarom i provedbu redovitih otpisa. Nastavit će se i rad s korisnicima kroz posudbu građe, pomoć u pretraživanju kataloga i baza podataka, izradu informativnih pomagala te međuknjižničnu posudbu, kao i sustavno pružanje knjižničnih usluga Poslovnom veleučilištu Zagreb. Knjižnica u 2026. godini provodi i tri programska ciklusa. Program KulGerila, pokrenut 2024., a financijski podržan od Grada Zagreba, usmjeren je mladima od 15 do 25 godina zainteresiranim za književnost, glazbu, film i druge umjetnosti. Program razvija novu zajednicu mladih korisnika kroz redovite mjesečne susrete, kreativne radionice, predavanja, gostovanja autora i aktivnosti povezivanja s kulturnim ustanovama. Cilj je stvaranje aktivne skupine mladih koji sudjeluju u programima Učilišta ne samo kao publika, već i kao suorganizatori i sudionici kulturnih procesa. Program Knjigoton osmišljen je kao platforma za poticanje čitateljske kulture kroz književne večeri, razgovore s autorima, tribine i tematske programe. Usmjeren je širokoj čitateljskoj publici, uključujući učenike, studente, autore, prevoditelje i glazbenike. Kroz gostovanja relevantnih autora i interdisciplinarno povezivanje književnosti s glazbom program se pozicionira kao jedno od središnjih mjesta književnog života u POUZ-u. Aktivnim uključivanjem mladih u organizaciju događanja stvara se održiva platforma za razvoj čitateljske kulture. Knjižnica sudjeluje i u pripremi programa u sklopu manifestacija kao što su Noć muzeja, Noć knjige i Mjesec hrvatske knjige. Aktivnosti uključuju izložbe, književne susrete, radionice, filmske projekcije i ostale kulturno-animacijske sadržaje usmjerene poticanju čitanja, cjeloživotnog učenja i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena. Uz navedene programske aktivnosti, Knjižnica će u 2026. godini nastaviti s razvojem suradnje s obrazovnim i kulturnim institucijama te udrugama, s promocijom knjižnice i ustanove putem društvenih mreža, newslettera i suradnje s medijima, kao i s provođenjem istraživanja potreba korisnika i predlaganjem novih usluga. Sustavno će se provoditi stručno usavršavanje knjižničnog osoblja, vođenje statističke i poslovne dokumentacije te unos podataka u sustav online statistike NSK.

Knjižničarke će aktivno sudjelovati u radu stručnih knjižničarskih udruga, čime se osigurava povezivanje s profesionalnom zajednicom i praćenje suvremenih strukovnih standarda.

Tablica 7. donosi pregled ključnih financijskih pokazatelja Knjižnice za razdoblje 2024.–2026., obuhvaćajući izvore financiranja, glavne rashodovne stavke te planirane iznose za 2026. godinu.

Tablica 7. Prihodi Knjižnice

Knjižnica Pučkog otvorenog učilišta Zagreb										
R.b r	Programi	BROJ POLAZNIKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realiziran o 2024.	Okvimo Realiziran o 2025.	Plan 2026 .	Realiziran o 2024.	Okvimo Realiziran o 2025.	Plan 2026.	Realiziran o 2024.	Okvimo Realiziran o 2025.	Plan 2026 .
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Donacije i članarine	0	0	0	4.825	0	5.000	0	0	0
2.	Najam knjižničk e građe	0	0	0	28.716	20.264	30.00 0	0	0	0

Prihodi od knjižničnih usluga za Poslovno veleučilište Zagreb iskazani su u punom iznosu godišnje usluge, pri čemu njihov iznos varira ovisno o obujmu pruženih usluga, osobito u slučaju kada PVZG provodi dodatnu nabavu građe. U prihodima su evidentirane i donacije fizičkih i pravnih osoba ostvarene tijekom 2024. godine, a očekuje se da bi se, s porastom broja članova knjižnice, takve donacije ponovno mogle pojaviti u 2026. godini.

4.4. Sveučilište za treću životnu dob

Programski ciljevi STŽD-a za 2026. godinu usmjereni su na četiri ključna područja: (i) povećanje i obogaćivanje obrazovnih i kulturnih programa za osobe treće životne dobi, uz kontinuitet postojećih programa; (ii) proširenje programa na druge institucije kroz vanjsku nastavu; (iii) intenziviranje suradnje s obrazovnim i znanstvenim ustanovama radi poticanja međugeneracijske suradnje; te (iv) internacionalizaciju programa kroz međunarodne mobilnosti i suradnje (STŽD, 2026). Obrazovni programi organizirani su u osam kategorija: engleski jezik, njemački jezik, talijanski jezik, španjolski jezik, opća kultura, informatičke radionice, kreativne radionice te psihofizičko zdravlje i rekreacija. Nastava se odvija u dva semestra, ljetnom i zimskom, s trajanjem od četiri mjeseca po semestru, jednom tjedno po dva školska sata. Jezici se izvode prema razinama A1–B2 (ZEROJ-A), informatičke radionice obuhvaćaju početne, srednje i napredne tečajeve, uključujući digitalnu pismenost i korištenje pametnih telefona. Kreativne radionice potiču izražavanje i kreativnost polaznika, dok opća kultura obuhvaća kolegije iz

umjetnosti, politike, književnosti i glazbe. Psihofizičko zdravlje i rekreacija uključuje jogu, tai chi chuan, fitness i radionice iz psihologije i logoterapije, čime se podržava koncept aktivnog starenja (STŽD, 2026). Izvannastavne aktivnosti, koje uključuju kulturne šetnje, tribine, vrtlarjenje i nastupe Zbora STŽD-a, planiraju se i za 2026. godinu, s ciljem dodatnog obogaćivanja obrazovne ponude i poticanja društvene uključenosti polaznika (STŽD, 2026). Ovi programi odgovaraju demografskim promjenama u Hrvatskoj, posebno rastu broja osoba treće životne dobi, te podržavaju cjeloživotno učenje i društvo znanja. STŽD također nastoji smanjiti međugeneracijski jaz kroz suradnju s mladim osobama u školama i fakultetima te poticanje interakcije između polaznika različitih generacija. Planira se nastavak suradnje s Agronomskom školom, Učiteljskim fakultetom i drugim relevantnim institucijama. Međunarodne aktivnosti uključuju Erasmus+ mobilnosti i gostovanja međunarodnih grupa, koje pridonose osnaživanju polaznika, povećanju samopouzdanja i stjecanju novih znanja i vještina. Kao akreditirana institucija, STŽD planira nastavak i proširenje međunarodnih suradnji u 2026. godini. Sveukupno, programski planovi STŽD-a za 2026. godinu usmjereni su na održavanje kontinuiteta, proširenje ponude, međugeneracijsku suradnju i internacionalizaciju, u skladu s potrebama polaznika i trendovima aktivnog starenja. U tablici 5. prikazani su prihodi, rashodi, te broj polaznika kroz tri obračunska razdoblja.

Tablica 8. Planirani prihodi i rashodi programa „Sveučilišta za treću životnu dob“

Sveučilište za treću životnu dob										
R.br	Programi	BROJ POLAZNIKA			PRIHODI			RASHODI		
		Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026.	Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026.	Realiziran o 2024.	Okviro Realiziran o 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Engleski jezik	443	548	575	34.194	33.875	54.740	13.268	14.586	42.118
2.	Njemački jezik	81	71	75	6.212	3.791	7.140	4.488	2.182	5.809
3.	Talijanski jezik	122	128	134	8.085	3.962	12.757	8.109	4.720	10.167
4.	Informatičke radionice	147	166	174	3.985	9.748	16.565	1.656	4.452	13.071
5.	Kreativne radionice	112	117	123	3.875	2.079	11.710	7.042	3.878	9.440
6.	Opća kultura	363	415	436	13.049	26.314	41.507	4.374	8.897	31.952
7.	Psihofizičko zdravlje i rekreacija	260	239	251	9.035	15.314	23.895	2.563	5.778	18.881
8.	Španjolski jezik	16	68	71	916	3.900	6.759	318	2.311	5.083
Ukupno		1.544	1.752	1.839	79.350	98.983	175.073	41.818	46.805	136.522

Iz tablice prihoda i rashoda Sveučilišta za treću životnu dob razvidan je porast ukupnih prihoda u odnosu na prethodno razdoblje. Ovo povećanje ponajprije proizlazi iz blagog rasta cijena obrazovnih programa, koje su usklađene s općim porastom troškova obrazovne djelatnosti, kao i iz očekivanog povećanja broja polaznika. Povećana potražnja za programima može se tumačiti rastućom sviješću o važnosti cjeloživotnog učenja te demografskim trendovima koji ukazuju na kontinuirani rast populacije osoba treće životne dobi. Istodobno, vidljivo je i povećanje rashoda, pri čemu je najznačajniji udio povećanje troškova izvođenja nastave. Ovaj rast proizlazi iz povećanja cijene radnog sata profesora i stručnih suradnika uključenih u realizaciju programa, što je usklađeno s tržišnim kretanjima i potrebom zadržavanja kvalitetnog nastavnog kadra. Povećani troškovi odražavaju i rast cijena usluga te materijalnih resursa potrebnih za provedbu programa, uključujući didaktičke materijale i tehničku opremu. Ukupno gledano, povećanje prihoda i rashoda može se tumačiti kao znak širenja i intenziviranja obrazovne aktivnosti ustanove, uz istodobno unapređenje kvalitete i opsega obrazovnih sadržaja za osobe treće životne dobi. Rezultati upućuju na stabilan trend razvoja te na održivu financijsku strukturu koja omogućuje daljnje unapređenje programskih aktivnosti.

4.5. EU projekti, razvoj i istraživanje

Osnovni ciljevi Pučkog otvorenog učilišta Zagreb (POUZ) u provedbi projekata financiranih iz fondova Europske unije uključuju kontinuirano prijavljivanje na natječaje različitih europskih fondova, kvalitetnu provedbu odobrenih projektnih aktivnosti te jačanje međunarodne suradnje i partnerskih odnosa na nacionalnoj i međunarodnoj razini. U 2026. godini fokus će ostati na razvoju i implementaciji programa u području obrazovanja odraslih i kulture, uz usklađivanje s aktualnim europskim politikama i strateškim prioritetima. U okviru međunarodne suradnje POUZ će nastaviti aktivno sudjelovati u radu Europske asocijacije za obrazovanje odraslih (EAEA) te surađivati s međunarodnom organizacijom AIUTA – Sveučilištem za treću životnu dob. Ustanova i dalje sudjeluje u radu udruge DANET, čiji je jedan od osnivača, a u 2026. godini planira dodatno intenzivirati suradnju s Europskom federacijom organizacija za starije osobe (EFOS). Na nacionalnoj razini POUZ će jačati suradnju s relevantnim hrvatskim institucijama, osobito onima koje djeluju s ranjivim i marginaliziranim društvenim skupinama, uključujući nezaposlene osobe, migrante i osobe s invaliditetom. Poseban naglasak bit će stavljen na razvoj zajedničkih projektnih inicijativa te nastavak aktivnog djelovanja unutar Hrvatskoga andragoškog društva, čiji je POUZ suosnivač. U sljedećem razdoblju planira se sustavnije uspostavljanje suradnje s organizacijama civilnog društva, budući da se na mnoge nacionalne i

europske natječeaje POUZ može uključiti kao projektni partner. Već su održani preliminarni razgovori s potencijalnim partnerima, među kojima se ističe Udruga za promicanje tehničke kulture Makerspace Varaždin. Konkretno projektne aktivnosti započet će nakon otvaranja odgovarajućih natječaja na kojima je moguća zajednička prijava. Erasmus koordinatorica i voditeljica projekata u POUZ-u redovito sudjeluje na nacionalnim i regionalnim seminarima te konferencijama posvećenima provedbi Erasmus+ i drugih EU projekata. POUZ će nastaviti s ovom praksom kako bi se osnažila međunarodna suradnja, identificirale nove projektne ideje te prikupili primjeri dobre prakse, čime se osigurava kontinuirani razvoj stručnih kompetencija potrebnih za kvalitetnu provedbu projekata. Plan rada za 2026. godinu, prikazan u tablici 6, obuhvaća nastavak provedbe postojećih Erasmus+ KA1 projekata mobilnosti, kao i pripremu te provedbu novih projektnih prijedloga, uključujući KA1 mobilnost za 2026. godinu, dva Erasmus+ KA2 projekta mala partnerstva (jedan u ulozi nositelja, jedan u ulozi partnera), projekt u okviru programa CERV (Građani, jednakost, prava i vrijednosti) te projekt u sklopu programa Kreativne Europe. Ukupni planirani prihodi i rashodi detaljno su prikazani u tabličnom pregledu, a za 2026. godinu predviđa se intenzivna dinamika aktivnosti, uključujući početak provedbe većeg broja novih projekata.

Tablica 9. Plan EU projekata u 2026. godini

Red. Broj.	NAZIV PROJEKTA	ULOGA POUZ	STATUS PROJEKTA (VRIJEME PROVEDBE)	VRIJEDNOST PROJEKATA (€)	PRIHODI			RASHODI		
					Realizirano 2024.	Okvimo Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okvimo Realizirano 2025.	Plan 2026.
I. PROJEKTI U PROVEDBI										
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Erasmus+ KA1 mobilnost za 2023. POUZ akreditirana organizacija	Nositelj	01.06.2023.-31.05.2025.	38.850	13.868	11.623	0	13.868	19.712	0
2.	Erasmus+ KA1 mobilnost za 2024. POUZ akreditirana organizacija	Nositelj	01.06.2024.-31.05.2026.	40.675	0	9.883	12.726	0	20.736	12.726
3.	Erasmus+ KA1 mobilnost za 2025. POUZ akreditirana organizacija	Nositelj	01.06.2025.-31.08.2026.	51.875	0	51.875	0	0	0	51.875
	Ukupno:			131.400	13.868	73.380	12.726	13.868	40.449	64.601
II. PLANIRANA PROVEDBA - NOVI PROJEKTI I PROJEKTI U NAJAVI										
1.	Erasmus+ KA1 mobilnost za 2026. POUZ akreditirana organizacija	Nositelj	01.06.2026.-31.08.2027.	50.000	0	0	25.000	0	0	25.000
	Erasmus+ KA2 Mala partnerstva 2026.	Nositelj	01.06.2026.-31.05.2027.	60.000	0	0	20.000	0	0	20.000
2.	Erasmus+ KA2 Mala partnerstva 2026.	Partner	01.06.2026.-31.05.2027.	60.000	0	0	10.000	0	0	10.000
4.	Gradani, jednakost, prava i vrijednosti (CERV - Citizens, Equality, Rights and Values)	Nositelj	01.09.2026.-31.08.2027.	50.000	0	0	20.000	0	0	20.000
5.	Kreativna Europa (Creative Europe) - Medijska pismenost	Nositelj	01.09.2026.-31.08.2028.	300.000	0	0	50.000	0	0	50.000
	Ukupno:			520.000	0	0	125.000	0	0	125.000
	Sveukupno planirana provedba:				13.868	73.380	137.726	13.868	40.449	189.601

Uz navedene aktivnosti, POUZ planira sudjelovati i u drugim dostupnim europskim programima, ovisno o raspoloživim natječajima i definiranim uvjetima prihvatljivosti. S obzirom na to da Godišnji plan objave poziva za 2026. godinu još nije javno dostupan, ustanova će sustavno pratiti sve relevantne natječaje te se prijavljivati na one koji su u skladu s razvojnim i strateškim ciljevima, bilo u ulozi nositelja, bilo u ulozi partnerske organizacije. Radi ostvarenja postavljenih programskih ciljeva, tijekom 2026. godine POUZ će nastaviti provoditi započete projekte, planirati nove inicijative te širiti partnersku mrežu na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Početkom godine predviđa se i pokretanje organizacije Erasmus+ tečajeva u okviru ustanove, čime se dodatno jača kapacitet za međunarodnu suradnju i razvoj kompetencija. U okviru nacionalnih izvora financiranja i potpore POUZ će kontinuirano pratiti natječaje Ministarstva kulture i medija, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih te drugih nadležnih tijela. Posebna pažnja bit će usmjerena na natječaje vezane uz obnovu prostora, budući da je obnova zgrade jedan od strateških prioriteta u nadolazećem razdoblju. Sve postojeće i planirane suradnje zajedno čine koherentan strateški okvir djelovanja POUZ-a u 2026. godini. Pripadajuća tablica pruža konkretan financijski i projektni pregled koji omogućuje operacionalizaciju navedenih ciljeva te osigurava daljnji razvoj ustanove u skladu s njezinom misijom i dugoročnom vizijom.

4.6. Najam poslovnog prostora Pučkog otvorenog učilišta Zagreb

Pučko otvoreno učilište Zagreb provodi djelatnost upravljanja objektima namijenjenima kulturnim i obrazovnim aktivnostima. Ovakav način poslovanja omogućuje ostvarivanje prihoda koji služe za sufinanciranje programa nedovoljno održivih na otvorenom tržištu, a koji istodobno imaju značajnu vrijednost na lokalnoj i nacionalnoj razini, poput programa osnovnog obrazovanja za odrasle. Osim toga, navedeni prihodi osiguravaju i financiranje zajedničkih potpornih funkcija nužnih za učinkovitu provedbu ukupnih programa Pučkog otvorenog učilišta Zagreb. U Tablici 6 prikazan je ostvareni iznos prihoda od najma i povremenog najma za 2024. godinu, kao i okvirno ostvarenje prihoda od najma za 2025. godinu.

Tablica 10. Planirani prihodi i rashodi programske skupine Najam poslovnog prostora u 2026. godini

Najam prostora Pučkog otvorenog učilišta Zagreb							
R.br	Programi	PRIHODI			RASHODI		
		Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	6	7	8	9	10	11
1.	Dugotrajni zakup	552.645	554.889	650.000	0	0	0
2.	Povremeni zakup	8.888	7.011	9.000	0	0	0

Procjenjuje se da će prihod od najma u 2026. godini ostati na razini ostvarenoj tijekom 2025. godine, odnosno približno 650.000 eura na godišnjoj razini. Ovakva projekcija temelji se na stabilizaciji tržišnih uvjeta i činjenici da je posljednje povećanje cijena najma provedeno 2025. godine, nakon čega nije planirano dodatno korigiranje cjenika. Sukladno tome, očekuje se da će struktura potražnje za najmom ostati relativno ujednačena, bez značajnih oscilacija u broju zakupaca ili obujmu korištenja prostora. Ova procjena omogućuje pouzdaniju izradu financijskog plana te doprinosi predvidljivosti budućeg poslovanja.

4.7. Poslovno veleučilište Zagreb

Pučko otvoreno učilište Zagreb djeluje kao osnivač Poslovnog veleučilišta Zagreb te, sukladno toj osnivačkoj odgovornosti, pridonosi njegovu stabilnom i kvalitetnom funkcioniranju. U kontekstu financijskog planiranja za 2026. godinu, potreba za sufinanciranjem aktivnosti Poslovnog veleučilišta Zagreb prepoznata je kao sastavni dio programskog i financijskog okvira Pučkog otvorenog učilišta Zagreb. Stoga je ova obveza jasno iskazana kao posebna planska stavka u godišnjem financijskom planu. Sredstva su namijenjena prvenstveno sufinanciranju programa Poslovnog veleučilišta Zagreb kroz pokrivanje dijela troškova plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika, čime se osigurava kontinuitet stručnog rada i stabilnost zaposlenosti. Ukupni planirani iznos za 2026. godinu iznosi 140 000 eura. Ovakav oblik institucionalne potpore od strateškog je značaja jer omogućuje veleučilištu održavanje kvalitetne razine obrazovnih usluga, razvoj nastavnih procesa te daljnje jačanje kapaciteta u pružanju visokog obrazovanja od javnog interesa.

4.8. Zajedničke programske zadaće

Programska stavka „Zajedničke programske zadaće“ ima za cilj osigurati uvjete za pravovremeno i nesmetano provođenje planiranih programa obrazovanja odraslih, obrazovanja u kulturi te drugih djelatnosti koje provodi Pučko otvoreno učilište Zagreb. Ove zadaće obuhvaćaju niz aktivnosti koje podržavaju cjelokupno djelovanje ustanove, a koje nisu izravno vezane uz pojedinačne programe, ali su nužne za njihovo učinkovito provođenje. Konkretno, one uključuju troškove djelatnosti tijela i službi, kao što su plaće zaposlenika, materijalni troškovi, informatizacija, marketinške i promidžbene aktivnosti, organizacija manifestacija, tekuće održavanje zgrada i ostale administrativne ili logističke aktivnosti koje omogućuju nesmetano funkcioniranje ustanova. Metodologija obračuna troškova zajedničkih programskih zadaća temelji se na iskustvenoj metodi, prema kojoj se procjenjuje da te zadaće iznose približno 30 posto ukupnih troškova po jednoj obrazovnoj skupini od deset polaznika. Ovaj pristup omogućuje precizno planiranje financijskih resursa, uzimajući u obzir stvarne potrebe za ljudskim i materijalnim kapacitetima potrebnim za kvalitetnu provedbu programa. Primjeri troškova uključuju održavanje učionica i kulturnih prostora, licenciranje softvera, naknade za vanjske suradnike, promotivne aktivnosti i druge slične stavke koje nisu izravno povezane s nastavnim procesom, ali značajno doprinose njegovoj uspješnosti. Ovakva sustavna alokacija sredstava doprinosi održivosti programa, kvaliteti obrazovnih i kulturnih aktivnosti te omogućuje strateško planiranje razvoja Pučkog otvorenog učilišta Zagreb u skladu s njegovim obrazovnim i kulturnim ciljevima.

5. Financijski plan POUZ-a po programima i izvorima financiranja

Pregled financijskog plana prema programskim cjelinama prikazan je u Tablici 8, a obuhvaća tri uzastopna razdoblja relevantna za analizu dinamike planiranja i izvršenja. Prvo razdoblje odnosi se na 2024. godinu te predstavlja u potpunosti realizirane financijske rezultate. Drugo obuhvaća 2025. godinu i temelji se na procijenjenim pokazateljima, budući da je godina još u tijeku u trenutku izrade godišnjeg plana rada. Treće razdoblje odnosi se na planirane financijske vrijednosti za 2026. godinu, čime se omogućuje usporedba između ostvarenih, procijenjenih i budućih planskih veličina. Takva struktura prikaza omogućuje sustavno praćenje kretanja financijskih pokazatelja te pruža temelj za analitičko razmatranje učinkovitosti programskog planiranja.

Tablica 11. Plan prihoda za 2025. po programskim skupinama i djelatnostima.

Pan prihoda i rashoda							
R.br	Programi	PRIHODI			RASHODI		
		Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.	Realizirano 2024.	Okviro Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	6	7	8	9	10	11
1.	Srednja i osnovna škola	355.439	315.954	587.041	297.252	294.345	321.977
2.	Osposobljavanje i usavršavanje	272.656	389.952	416.152	162.633	212.352	151.595
3.	Sveučilište za treću životnu dob	122.189	110.490	175.073	109.480	105.802	136.522
4.	EU projekt, razvoj i istraživanje	196.118	25.305	137.726	67.414	63.701	189.601
6.	Centar za kulturu	179.815	183.340	432.576	173.553	147.355	375.276
7.	Ured za nakladništvo	81.947	65.655	50.436	49.534	52.499	39.795
8.	Knjižnica	33.541	20.264	35.000	58.235	51.613	64.059
9.	Odjel za opće poslove	868.377	828.183	940.000	803.623	793.519	1.047.445
UKUPNO:		2.110.081	1.939.143	2.774.004	1.721.724	1.721.186	2.326.269

Iz prikaza plana prihoda i rashoda vidljivo je postupno povećanje obje kategorije tijekom razmatrana tri obračunska razdoblja, pri čemu treba imati na umu da su podaci za 2025. godinu djelomični te će, po dovršetku preostala dva mjeseca, ostvarene vrijednosti biti proporcionalno uvećane. Povećanje prihoda ponajprije proizlazi iz umjerenog rasta cijena programskih usluga. S druge strane, rast rashoda rezultat je povećanja cijene rada vanjskih suradnika te korekcije plaća zaposlenika. Unatoč tome, u 2026. godini očekuje se djelomična ušteda, ponajprije zbog učinkovitijeg organiziranja nastavnog procesa i povećanja broja polaznika po nastavnim skupinama.

B. Financijski plan za 2026. godinu prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija

Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu izrađen je u skladu s relevantnim zakonodavnim okvirom koji uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija u Republici Hrvatskoj. Osnovu za izradu ovog dokumenta čine Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14) te Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izrade i izvršavanja financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 119/15). Donošenje financijskog plana provedeno je 18. prosinca 2025. godine, od strane Pučkog otvorenog učilišta Zagreb i njegovog Upravnog vijeća, kao nadležnog upravljačkog tijela ustanove. U skladu s odredbama navedenih propisa, financijski plan predstavlja temeljni dokument kojim se definiraju financijski ciljevi i instrumenti za održivo i transparentno upravljanje javnim i vlastitim sredstvima ustanove tijekom 2026. godine. Dokument obuhvaća sve ključne segmente financijskog upravljanja te osigurava uvjete za zakonito, učinkovito i ekonomično korištenje resursa, u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja (Ministarstvo financija, 2015).

Obvezni sastavni dijelovi financijskog plana su sljedeći:

1. Plan prihoda i rashoda, koji prikazuje očekivane izvore financiranja i plansku strukturu troškova potrebnih za provedbu aktivnosti u 2026. godini.
2. Plan zaduživanja i otplate, kojim se definiraju sve potencijalne obveze po osnovi kredita, zajmova ili drugih oblika financijskih obveza, uključujući dinamiku i uvjete otplate.
3. Obrazloženje financijskog plana, koje sadržava analitičko tumačenje planiranih pozicija, metodologiju izrade plana te racionalizaciju predviđenih financijskih tokova.

Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Zagreb za 2026. godinu koncipiran je kao instrument koji omogućuje realizaciju Godišnjeg programa rada ustanove u tekućoj godini. U tom smislu, planirano financiranje usmjereno je osiguravanju uvjeta za provedbu obrazovnih programa, kulturnih, društvenih i drugih javnih djelatnosti koje su u nadležnosti ustanove, kao i daljnjem jačanju institucionalnih kapaciteta.

1. Plan prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji u 2026. godini

U ovom dijelu Financijskog plana obuhvaćen je Plan prihoda i Plan rashoda, strukturiran u skladu s ekonomskom klasifikacijom propisanom važećim računovodstvenim standardima za neprofitne organizacije. Prihodi i rashodi prikazani su razdvojeno prema osnovnoj djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Zagreb te gospodarskoj djelatnosti koju ustanova obavlja sukladno posebnim propisima. Plan prihoda uključuje sve očekivane novčane priljeve iz javnih izvora, vlastitih prihoda, donacija i drugih prihoda karakterističnih za ustanove u sustavu javnih potreba u kulturi i obrazovanju. Plan rashoda prikazuje sve planirane izdatke raspoređene po ekonomskoj klasifikaciji, uključujući rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, rashode za nabavu nefinancijske imovine te ostale rashode potrebne za provedbu programa rada. Takva struktura omogućuje transparentno, usporedivo i računovodstveno dosljedno praćenje financijskog poslovanja, te doprinosi učinkovitom planiranju resursa u skladu s načelima zakonitosti, ekonomičnosti i odgovornog upravljanja javnim sredstvima.

1.1. Plan prihoda po ekonomskoj klasifikaciji

Prema ekonomskoj klasifikaciji, u strukturi prihoda vidljivi su prihodi iz više različitih izvora. Prvu skupinu čine prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, koji ujedno predstavljaju temeljne, odnosno matične prihode ustanove. Unutar ove kategorije evidentiraju se prihodi ostvareni iz verificiranih i neverificiranih obrazovnih programa, kao i prihodi od prodaje knjiga, priručnika i ostale obrazovne literature. Sljedeću skupinu čine prihodi od članarina knjižnice, koji proizlaze iz redovnog korištenja knjižnične građe i usluga od strane korisnika. Nadalje, u strukturi prihoda nalaze se i prihodi od zakupa imovine, ostvareni davanjem prostora ili opreme u zakup trećim osobama pod uvjetima propisanim internim aktima ustanove. Značajnu kategoriju čine prihodi od donacija, koji uključuju prihode ostvarene kroz programe Erasmus+, kao i donacije Grada Zagreba dodijeljene za potrebe Visoke poslovne škole, uz ostale donacije fizičkih i pravnih osoba. Ovaj izvor financiranja predstavlja važan segment potpore projektima i programskim aktivnostima ustanove. Pod ostalima prihodima evidentiraju se prihodi koji nisu obuhvaćeni prethodnim kategorijama, a uglavnom se odnose na refundacije režijskih troškova, kao i na prihode od naplaćenih ranije otpisanih obveza te druge nespomenute prihode manjeg obujma. Ova skupina prihoda, iako ne čini osnovni izvor financiranja, doprinosi financijskoj stabilnosti i likvidnosti ustanove. U tablici 10. prikazani su prihodi redom.

Tablica 12. Plan prihoda Pučkog otvorenog učilišta za 2026. godinu

Račun		Naziv	Realizirano 2024.	Okvirno Realizirano 2025.	Plan 2026.
1		2	3	4	5
31		Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	853.694	986.471	1.398.102
	311	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	853.694	986.471	1.398.102
32		Prihodi od članarina i članskih doprinosa	81	0	0
	321	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	81	0	0
33		Prihodi po posebnim propisima	0	0	0
	331	Prihodi po posebnim propisima	0	0	0
34		Prihodi od imovine	561.694	562.022	659.150
	341	Prihodi od financijske imovine	161,2	121,26	150
	342	Prihodi od nefinancijske imovine	561.533	561.900	659000
35		Prihodi od donacija	543.403	318.271	575.902
	351	Prihodi od donacija iz proračuna	342.540	292.639	433.176
	352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	196.118	25.305	137726
	353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	618	0	
	355	Prihodi od donacija	4126,02	326,34	5000
36		Ostali prihodi	151.772	121.659	140.850
	361	Prihodi od naknade štete i refundacija	121.544	106.453	135000
	362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	4,8	0	0
	363	Ostali nespomenuti prihodi	30.223	15.206	5850
37		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0	0	0
	371	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0	0	0
UKUPNO PRIHODI			2.110.644	1.988.422	2.774.004

Prema Financijskom planu za 2026. godinu prikazanom u Tablici 10. vidljivo je da su prihodi od prodaje roba i pružanja usluga u blagom porastu. Očekivani rast temelji se na povećanoj potražnji za obrazovnim programima, ponajprije zbog i dalje izdašnog i dostupnog sustava financiranja obrazovanja odraslih putem državnih vaučera. Povećanje interesa za obrazovne programe pozitivno će se odraziti na ukupne prihode iz temeljne djelatnosti ustanove. U segmentu knjižničarske djelatnosti predviđa se porast prihoda od članarina, što je posljedica očekivanog intenziviranja aktivnosti knjižnice, širenja usluga i povećanja broja korisnika. Takav trend

pridonosi diversifikaciji izvora vlastitih prihoda. Što se tiče prihoda od zakupa i najma poslovnog prostora, za 2026. godinu očekuje se da će oni ostati stabilni, odnosno na razini zabilježenoj u prethodnim razdobljima, tijekom 2024. i 2025. godine. Budući da su ugovorni odnosi dugoročnog karaktera i da ne postoje naznake promjena u kapacitetima zakupa, ovaj se prihod smatra predvidivim i stabilnim. Kod prihoda od donacija predviđena je promjena u strukturi ovih prihoda. Očekuje se smanjenje prihoda iz osnova naplate ranije otpisanih obveza, dok se istodobno projicira povećanje prihoda iz programa Erasmus+, što je rezultat intenzivnijeg uključivanja ustanove u međunarodne obrazovne projekte i mobilnosti. U kategoriji ostalih prihoda, koji se najčešće odnose na refundacije troškova temeljenih na prefakturiranim računima zakupcima, očekuje se povećanje ukupnih prihoda. Ovaj rast posljedica je predviđenog povećanja cijena energenata na tržištu, što će proporcionalno povećati i iznose koji se terete korisnicima poslovnih prostora.

1.2. Plan rashoda po ekonomskoj klasifikaciji

Na temelju prikazanih podataka vidljivo je kretanje rashoda kroz tri uzastopne financijske godine. Tablica obuhvaća: realizirane rashode za 2024. godinu, rashode ostvarene u prvih deset mjeseci 2025. godine, te projekciju rashoda za 2026. godinu. Analiza raspoloživih vrijednosti upućuje na kontinuiran rast rashoda u promatranom razdoblju. Realizirani rashodi za 2024. godinu služe kao početna referentna točka, dok djelomično ostvareni rashodi u 2025. godini, unatoč tome što se odnose samo na prvih deset mjeseci, već pokazuju tendenciju povećanja u odnosu na prethodnu godinu. Projekcija za 2026. godinu dodatno potvrđuje ovaj trend, predviđajući daljnje povećanje rashodovne strane poslovanja.

Tablica 13. Plan rashoda Pučkog otvorenog učilišta za 2026. godinu

Račun	Naziv	Realizirano 2024.	Okvirno Realizirano 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5
41	Rashodi za radnike	863.052	934.438	1.164.115
411	Plaće	710.581	783.354	1.048.898
412	Ostali rashodi za radnike	40.694	31.338	40.000
413	Doprinosi na plaće	111.777	119.746	140.088
42	Materijalni rashodi	742.460	719.710	887.513
421	Naknade troškova radnicima	34.671	53.642	60.000
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	2.461	519	1.000
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	264.859	264.379	298.980
425	Rashodi za usluge	173.430	178.914	236.166
426	Rashodi za materijal i energiju	256.544	205.581	271.367
429	Ostali rashodi-sud.tr.,članarine, kotiz.	10.495	16.675	20.000
43	Rashodi amortizacije	22.219	16.512	25.000
431	Amortizacija	22.219	16.512	25.000
44	Financijski rashodi	16.022	18.816	20.500
442	Kamate za primljene kredite i zajmove	0	0	500
443	Ostali financijski rashodi	16.022	18.816	20.000
45	Donacije	155.278	131.396	140.000
451	Tekuće donacije	155.278	131.396	140.000
46	Ostali nespomenuti rashodi	54.110	18.386	24.270
461	Kazne, penali i naknade štete	0	0	0
462	Ostali nespomenuti rashodi	54.110	18.386	24.270
UKUPNO PLANIRANI RASHODI :		1.853.140	1.839.257	2.326.269

Iz tabličnog prikaza razvidno je da najveći udio ukupnih rashoda čine plaće zaposlenika Pučkog otvorenog učilišta. U projekcijama za 2026. godinu pretpostavljen je rast troška plaća od približno 8 %, uz mogućnost daljnjih korekcija ovisno o ostvarenim financijskim pokazateljima tijekom godine. Ovakva procjena temelji se na očekivanim kretanjima na tržištu rada, rastu životnih troškova te potencijalnim korekcijama kolektivnih ugovora i internih akata o plaćama. Druga po veličini stavka rashoda odnosi se na troškove ugovora o djelu, koji također bilježe projekcijski rast. Povećanje se prije svega odnosi na planirani porast satnice, a koji je razmjerno povezan s rastom cijena obrazovnih programa i potrebom osiguravanja adekvatne naknade vanjskim suradnicima. Treća značajna kategorija je trošak režija, koji uključuje energente, komunalne usluge i ostale neophodne operativne troškove poslovanja. Iako se radi o trošku koji je u pravilu stabilniji od prethodne dvije stavke, projekcije predviđaju umjereni rast, uvjetovan povećanjem cijena energenata i općih troškova održavanja.

1.3. Plan financijskog rezultata

Tablica Planirani financijski rezultat prikazuje procijenjeni rezultat poslovanja za 2025. godinu, planirani rezultat za 2026. godinu te ukupno akumulirani višak ostvaren do sada u Pučkom otvorenom učilištu Zagreb. Na taj način tablični prikaz omogućuje cjelovit uvid u tekuće i buduće financijske trendove, kao i u raspoložive financijske rezerve koje su rezultat višegodišnjeg pozitivnog poslovanja.

Tablica 14. Planirani financijski rezultat

Račun	Naziv	Procjena 2025	Plan 2026
1	2	3	6
31-36	UKUPNI PRIHODI	1.988.422	2.774.004
41-46	UKUPNI RASHODI	1.839.257	2.326.269
VIŠAK/MANJAK PRIHODA		149.164	447.735
VIŠAK PRIHODA PRETHODNIH RAZDOBLJA			972.677
VIŠAK PRIHODA OSTVAREN U 2025			149.164
VIŠAK PRIHODA OSTVAREN U 2026			447.735
VIŠAK PRIHODA ZA SLJEDUĆE RAZDOBLJE			1.569.577

Iz prikazane tablice razvidno je da se za 2025. godinu planira ostvarenje viška prihoda nad rashodima u iznosu od približno 149.164 eura. Nadalje, projekcije za 2026. godinu ukazuju na nastavak pozitivnog financijskog trenda, pri čemu se očekuje višak u visini od 512.606 eura. Istodobno, kumulirani višak iz prethodnih godina trenutno iznosi 972.677 eura, što predstavlja značajnu financijsku rezervu i potvrđuje stabilnost poslovanja u proteklom razdoblju. U skladu s navedenim podacima, procjenjuje se da će ustanova u iduće razdoblje ući s ukupnim raspoloživim viškom od 1.634.448 eura. Ovakva financijska pozicija upućuje na relativno visoku razinu održivosti i otpornosti poslovnog modela. Ostvareni i projektirani viškovi omogućuju dodatna ulaganja u programe obrazovanja, razvoj kadrovskih kapaciteta i unapređenje infrastrukture, ali i stvaraju prostor za sigurnije planiranje u uvjetima mogućih tržišnih i regulatornih promjena.

2. Plan zaduživanja i otplata u 2026. godini

Pučko otvoreno učilište Zagreb prethodno je raspolagalo s dva bankarska instrumenta namijenjena olakšavanju tekućeg poslovanja i upravljanju financijskim obvezama. Prvi instrument bio je okvirni račun po transakcijskom računu, koji je služio kao kratkoročni izvor likvidnosti i omogućavao fleksibilnije upravljanje novčanim tokom. Drugi instrument odnosio se na okvirni ugovor za izdavanje činidbenih garancija, koji je ustanovi osiguravao potrebne bankarske garancije u slučajevima kada je to bilo zahtijevano pri provedbi ugovornih obveza, posebice u području javnih nabava ili složenijih projekata. Oba navedena bankarska sredstva u međuvremenu su raskinuta, čime je smanjen oslonac na vanjske financijske instrumente i istodobno potvrđena sposobnost ustanove da posluje bez potrebe za dodatnim bankarskim osiguranjima. U 2026. godini nisu predviđeni krediti.

3. Obrazloženje financijskog plana

U obrazloženju financijskog plana provest će se analiza skupina konta prihoda, pri čemu će biti iznesen sažet pregled temeljnih i najznačajnijih izvora prihoda. Istodobno će biti prikazane i skupine konta rashoda, uz navođenje njihovih osnovnih kategorija te rashoda od najveće važnosti. Prema projekcijama, ukupni prihod za 2026. godinu iznosi 2.774.004 eura, dok su ukupni rashodi planirani u iznosu od 2.261.398 eura. U nastavku se detaljno obrazlažu planirani prihodi i rashodi prema pripadajućim skupinama konta.

3.1. Obrazloženje skupine prihoda

Skupina 31 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga za predmetno razdoblje planirani su u iznosu od 1.398.102 eura. Ova se kategorija prihoda sastoji od očekivanih prihoda ostvarenih prodajom nakladničkih proizvoda (knjiga, časopisa, kalendara i sl.) te prihoda od pružanja usluga obrazovanja odraslih i provedbe različitih programa namijenjenih fizičkim i pravnim osobama, obuhvaćajući gotovo sve dobne skupine. Planirani prihodi skupine 31 raspoređeni su po programskim cjelinama kako slijedi: programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja za odrasle u iznosu od 587.041 eura, programi obrazovanja i usavršavanja 416.152 eura, Sveučilište za treću životnu dob 175.073 eura, programi u području kulture 139.400 eura te prihodi od nakladničke djelatnosti 50.436 eura. Procjena prihoda temeljena je na iskustvenoj metodi,

uzimajući u obzir postojeće ugovore s polaznicima programa, i fizičkim i pravnim osobama, kao i na procjeni očekivanog obujma prodaje nakladničkih proizvoda. U ukupnoj strukturi planiranih prihoda, skupina 31 sudjeluje s udjelom od 50,40 %.

Skupina 32 Prihodi od članarina i članskih doprinosa

Prihodi od članarina u tekućoj godini nisu planirani. Članarina knjižnice ukinuta je s ciljem povećanja dostupnosti usluga i privlačenja većeg broja korisnika.

Skupina 34 Prihodi od imovine

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 659.000 eura te se odnose na prihode od zakupa poslovnih prostora u zgradi na lokaciji Ulica grada Vukovara 68, Zagreb (učionice i ostali poslovni prostori). U ukupnoj strukturi planiranih prihoda ovi prihodi sudjeluju s udjelom od 23,75 %, a namijenjeni su pokrivanju rashoda programa najma poslovnog prostora te dijela rashoda zajedničkih programskih zadaća.

Skupina 35 Prihodi od donacija

Prihodi od donacija planirani su u ukupnom iznosu od 575.902 eura te se sastoje od sljedećih stavki:

- **Planirani prihodi iz proračuna Grada Zagreba** u iznosu od 273.176 eura, namijenjeni pokriću plaća pet radnika u kulturi (173.176 eura) te dijela troškova izvođenja kulturnih programa (100.000 eura).
- **Planirani prihodi iz proračuna Grada Zagreba** u iznosu od 140.000 eura za pokriće materijalnih troškova Poslovnog veleučilišta Zagreb.
- **Planirani prihodi iz državnog proračuna** u iznosu od 20.000 eura, koji se odnose na sudjelovanje putem natječaja u područjima javnih potreba u kulturi na državnoj razini.
- **Planirani prihodi od provedbe EU projekata u 2026. godini** u iznosu od 137.726 eura.
- **Prihodi od donacija građana** u iznosu od 5.000 eura.

U ukupnoj strukturi planiranih prihoda, skupina 35 sudjeluje s udjelom od 20,76 %. Unutar te skupine, prihodi od provedbe EU projekata čine 23,91 %, dok proračunski prihodi sudjeluju s 76,09 %.

Skupina 36 Ostali prihodi

Ostali prihodi planirani su u iznosu od 140.850 eura te se sastoje od prihoda od refundacija i ostalih prihoda u ukupnom iznosu od 135.000 eura, kao i 5.850 eura prihoda od naplaćenih

otpisanih potraživanja. Najveći dio ovih prihoda odnosi se na refundacije režijskih troškova zakupoprimaca. U ukupnoj strukturi planiranih prihoda, skupina 36 sudjeluje s udjelom od 5,09 %

Od ukupno planiranih prihoda, 79,24 % očekuje se ostvariti na tržištu, dok 20,76 % čine proračunska sredstva (gradski i državni proračun). Ostvarenje planiranih prihoda, kao i financiranje programskih stavki, programa i aktivnosti, u značajnoj je mjeri uvjetovano gospodarskim okruženjem te financijskim mogućnostima pojedinaca (fizičkih osoba) za uključivanje u programe Pučkog otvorenog učilišta Zagreb, kao i općim tržišnim uvjetima (uključujući dostupnost vaučera i druge poticajne mehanizme).

3.2. Obrazloženje skupine rashoda

Skupina 41 Rashodi za radnike

Rashodi za radnike planirani su u iznosu od 1.164.115 eura, a obuhvaćaju planirane troškove plaća zaposlenika Pučkog otvorenog učilišta Zagreb na temelju ugovora o radu, kao i ostala materijalna prava koja proizlaze iz radno-pravnog statusa svakog zaposlenika. Rashodi su projektirani za prosječno 43 zaposlenika tijekom godine, uz planirani broj zaposlenih od 48. U planirane troškove plaća uključeno je povećanje osnovne plaće za 10 % počevši od prvog kvartala 2026. godine. U ukupnoj strukturi planiranih rashoda, skupina 41 sudjeluje s udjelom od 51,48 %

Skupina 42 Materijalni rashodi

Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 887.513 eura te čine 39,25 % ukupne strukture rashoda. Planirani rashodi ove skupine uključuju:

Naknade troškova radnicima planirane su u iznosu od 60.000 eura, što čini 2,65 % ukupne strukture planiranih rashoda Pučkog otvorenog učilišta Zagreb. Ovi rashodi odnose se na službena putovanja, prijevoz radnika na posao i s posla te stručno usavršavanje zaposlenika.

Naknade članovima u predstavničkim tijelima, povjerenstvima i sličnim tijelima planirane su u iznosu od 1.000 eura, što čini 0,05 % ukupne strukture planiranih rashoda Pučkog otvorenog učilišta Zagreb. Ovi rashodi odnose se na troškove održavanja sjednica Upravnog vijeća.

Naknade ostalim osobama koje nisu u radnom odnosu iznose 298.980 €. One čine 13,22 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a te se odnose na naknade za usluge vanjskih suradnika i nastavnika koji sudjeluju u izvođenju nastave i održavanju programa. Ovaj iznos predstavlja

značajan segment financijske strukture POUZ-a, osiguravajući kvalitetno izvođenje obrazovnih i programskih aktivnosti kroz angažman stručnjaka izvan stalnog kadra institucije.

Rashodi za usluge iznose 236.166 €, što predstavlja 10,44 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Ovi rashodi obuhvaćaju troškove prijevoza, telefona i poštarine, održavanja, promidžbe, komunalnih usluga, zakupnina za održavanje nastave izvan Zagreba, zdravstvenih usluga, intelektualnih usluga, računalnih usluga te drugih, prethodno nespomenutih usluga. Takva struktura rashoda omogućava neometano funkcioniranje obrazovnih i administrativnih aktivnosti POUZ-a te podržava provedbu programa i nastavnih aktivnosti na različitim lokacijama.

Rashodi za materijal i energiju iznose 271.367 €, što čini 12,00 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Oni obuhvaćaju troškove uredskog materijala te energije, uključujući struju, grijanje i druge oblike potrošnje. Značajniji dio ovih rashoda odnosi se na energiju, pri čemu se dio troškova sufinancira iz državnog proračuna, čime se osigurava održivo i stabilno funkcioniranje institucije.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi iznose 20.000 €, što predstavlja 0,89 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Ovi rashodi uključuju troškove osiguranja, reprezentacije, članarina, kotizacija te drugih prethodno nespomenutih materijalnih izdataka, osiguravajući podršku administrativnim i operativnim potrebama institucije.

Skupina 43 Rashodi amortizacije

Planirana amortizacija, usklađena sa zakonskim propisima, iznosi 25.000 €, što čini 1,11 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Ovaj iznos osigurava postupno knjiženje vrijednosti dugotrajne imovine i reflektira troškovnu odgovornost institucije prema zakonskim standardima računovodstva.

Skupina 44 Financijski rashodi

Planirani financijski rashodi iznose 20.500 €, što predstavlja 0,91 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Oni obuhvaćaju troškove bankarskih usluga, naknade po ugovoru o kreditu po transakcijskom računu, naknade za činidbene garancije te druge prethodno nespomenute financijske izdatke, čime se osigurava uredno financijsko poslovanje institucije.

Skupina 45 Donacije

Donacije iznose 140.000 €, što čini 6,19 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. One se odnose na sufinanciranje plaća i materijalnih prava zaposlenika Poslovnog veleučilišta Zagreb te na provedbu EU projekata, uključujući tekuće donacije partnerima uključenima u te projekte. Takva

raspodjela sredstava omogućava institucionalnu podršku obrazovnim i projektno-razvojnim aktivnostima te osigurava ostvarivanje strateških ciljeva POUZ-a u području suradnje i razvoja.

Skupina 46 Ostali rashodi

Ostali rashodi iznose 24.270 €, što predstavlja 1,06 % ukupnih planiranih rashoda POUZ-a. Najznačajniji dio ovih rashoda odnosi se na troškove prodane robe u nakladništvu, uz uključene i druge prethodno nespomenute rashode, čime se osigurava pokrivanje svih operativnih aktivnosti institucije koje nisu obuhvaćene drugim kategorijama rashoda.

Financiranje rashoda programskih skupina, programa i aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta Zagreb u planskoj 2026. godini u velikoj mjeri podliježe utjecaju makroekonomskog okruženja te financijske sposobnosti krajnjih korisnika programa i ostalih korisnika pruženih usluga.

U Zagrebu 18. prosinca 2025.

Predsjednik



Damir Bakić